

Form Evaluasi Kinerja Karyawan

DESAIN SISTEM MANAJEMEN KINERJA: KASUS INDUSTRI MANUFAKTUR DAN JASA

Step by Step Lancar Membuat SOP

PRAKTIK MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA PERUSAHAAN ASURANSI INDONESIA

PANDUAN PRAKTIS MENYUSUN DAN PELATIHAN KARYAWAN PENGEMBANGAN KARIER

Manajemen Sumber Daya Manusia

Kinerja dan Produktivitas dalam Organisasi

Panduan Praktis Penilaian Kinerja Karyawan

MANAJEMEN SUMBERDAYA MANUSIA: Teori dan Kasus

Sistem Perencanaan & Pengendalian Manajemen (ed.3) Koran

MPOT

BUKU TUTORIAL SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN PENILAIAN KINERJA DOSEN MENGGUNAKAN METODE 360 DEGREE FEEDBACK

Panduan Praktis HRD & GA

Panduan Pembuatan Dan Penggunaan Aplikasi Penilaian Penampilan Dan Perilaku Karyawan Frontliners Menggunakan Metode Profile Matching

Sistem Manajemen Kinerja

Journey to be Employer of Choice

Kinerja Karyawan (Era Transformasi Digital)

To Build A Great Workplace

Hospitality Industry

BUKU AJAR MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

MANAJEMEN KINERJA SDM

Kunci Sukses Perekrutan Access

Panduan Praktis Evaluasi Kinerja Karyawan

Manajemen Pendidikan dan Pelatihan SDM

Meraih Jabatan Chief Information Officer Dalam 12 Tahun

Manajemen Umum dan Sumber Daya Manusia Bank Perkreditan Rakyat dan Lembaga Keuangan Mikro

Hotel Supervision : Teknik Supervisi dan Uji Kompetensi untuk Pendidikan Pariwisata

Pengantar Manajemen Sumber Daya Manusia

Panduan Lengkap HRD & GA

Sukses Memimpin (Cover Baru)

MANAJEMEN KINERJA

Evaluasi Kinerja : Penilaian Kinerja Atas Dasar Prestasi Kerja Berorientasi Kedepan

Ekosistem Sumber Daya Manusia dalam Tantangan Resesi Global

Manajemen Sumber Daya Manusia

Managing Human Resources on Property Business as a Competitive Advantage

MANAJEMEN DAN STRATEGI PENYELESAIAN MASALAH DALAM PELAYANAN KEPERAWATAN

MANAGEMENT SUMBER DAYA MANUSIA KOMPENSASI DALAM KINERJA KARYAWAN

Penilaian Kinerja Sumber Daya Manusia

Manajemen Sumber Daya Manusia

Kepala Madrasah Pada PKKM (Penilaian Kinerja Kepala Madrasah)

Pengantar Bisnis 2 (ed. 4) HVS

Form Evaluasi Kinerja Karyawan

Downloaded from tafayor.com by guest

STEPHANY YADIRA

DESAIN SISTEM MANAJEMEN KINERJA: KASUS INDUSTRI MANUFAKTUR DAN JASA Anak Hebat Indonesia

Sumber daya manusia merupakan sumber daya terpenting yang dimiliki oleh suatu organisasi.

Salah satu implikasi dari investasi terpenting yang dilakukan oleh suatu organisasi adalah di bidang sumber daya manusia. Buku ini ditujukan untuk mahasiswa agar dapat memperlancar proses belajar mengajar dalam kuliah “Manajemen Sumber Daya Manusia”. Melalui buku ini, mahasiswa diharapkan memperoleh pemahaman mengenai fungsi sumber daya manusia, mulai dari aktivitas perencanaan tenaga kerja sampai dengan pengembangan karier serta hubungan industrial antara manajemen dan tenaga kerja.

Step by Step Lancar Membuat SOP Media Sains Indonesia

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan berkat dan

karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan buku referensi sebagai luaran tambahan dari hasil penelitian yang telah didapat dari Kemenristek Dikti 2020 hibah Penelitian Dosen Pemula tepat pada waktunya. Buku ini berisi tentang Manajemen dan Strategi Penyelesaian Masalah dalam Pelayanan Keperawatan. Buku referensi ini diharapkan dapat menambah wawasan, ilmu pengetahuan, dan referensi bagi pengajar, mahasiswa, peneliti, dan praktisi keperawatan serta memberi informasi kepada masyarakat. Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi yang sudah membiayai penelitian PDP 2020. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada Universitas Sari Mutiara Indonesia dan LPPM Universitas Sari Mutiara Indonesia yang telah memfasilitasi penelitian ini. Kami menyadari penulisan buku ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami mengharapkan saran yang membangun dari pembaca agar buku referensi ini menjadi lebih baik. Akhir kata, kami ucapkan terima kasih.

PRAKTIK MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA PERUSAHAAN ASURANSI INDONESIA Deepublish

Apakah manajer yang sukses lebih tertarik meraih tujuan yang sudah ditetapkan atau memimpin

orang-orang yang berada di bawah arahnya? Manajer yang efektif menyadari bahwa agar bisa mencapai tujuan mereka, mereka harus menjadi pemimpin sejati, yaitu orang yang mengarahkan, menumbuhkan motivasi, melatih, dan memberi perhatian kepada rekan kerja. Menyeimbangkan keahlian memimpin dan keahlian manajemen sebaiknya menjadi fokus semua orang yang ingin sukses dalam pekerjaan. Cara kita memandang orang lain, serta asumsi yang kita buat tentang orang-orang dan dunia di sekitar kita, membentuk realitas serta lingkungan kerja kita. Buku yang dilengkapi dengan prinsip-prinsip Dale Carnegie ini akan membekali kita agar bisa menjadi pemimpin yang efektif. Dale Carnegie Training bertujuan mempertajam keahlian dan meningkatkan kinerja individu agar terbentuk hasil yang positif, mantap, serta menguntungkan. Sekitar 9 juta orang telah menyelesaikan pelatihan Dale Carnegie yang diselenggarakan dalam lebih dari 30 bahasa. Para lulusannya antara lain CEO korporasi besar, pemilik dan manajer bisnis, pemimpin legislatif dan eksekutif di sektor pemerintahan, serta individu-individu yang hidupnya diperkaya oleh pengalaman mengikuti pelatihan ini.

PANDUAN PRAKTIS MENYUSUN DAN PELATIHAN KARYAWAN PENGEMBANGAN KARIER Gramedia

Pustaka Utama

Berbagai bentuk motivasi yang diberikan perusahaan kepada karyawan dalam rangka meningkatkan semangat kerja karyawan untuk pencapaian kinerja yang optimal. Salah bentuk motivasi itu adalah pemberian kompensasi yang diberikan baik kompensasi langsung maupun kompensasi tidak langsung yang berdampak terhadap kinerja karyawan. Bagi sebahagian orang bekerja untuk mendapatkan gaji yang besar sebagai salah satu syarat dalam menetapkan pekerjaan apa yang akan dijalannya. Namun dalam kenyataannya, bahwa gaji bukan semata-mata tujuan orang bekerja. Ada bentuk kompensasi lain yang menurut karyawan di perusahaan ini memiliki poin tinggi dan menjadi perhatian yaitu tunjangan kesehatan yang membuat karyawan merasa tenang dan nyaman dalam bekerja.

Manajemen Sumber Daya Manusia Yayasan Kita Menulis

Dunia usaha merupakan sebuah proses saat setiap orang yang berada di dalamnya dituntut untuk belajar dari mulai hal terkecil hingga menjadi profesional. Profesional dalam dunia usaha berarti berani memulai untuk bekerja secara baik dan mematuhi segala ketentuan yang berlaku. Dalam buku ini akan memberikan gambaran kepada masyarakat yang ingin menjadi pengusaha atau bagi manajer yang menjabat sebagai General Affair (GA) untuk mengurus dokumen-dokumen perusahaan dan Human Resources (HR) untuk merencanakan, membangun, dan mengurus operasional kepersonaliaan perusahaan. Salam Penebar Swadaya Grup & RAS

Kinerja dan Produktivitas dalam Organisasi Media Sains Indonesia

Buku MSDM (Manajemen Sumber Daya Manusia) ini merupakan kajian akademik yang berbasis konsep Fungsi Sumber Daya Manusia dan merupakan materi inti Mahasiswa pada mata kuliah MSDM, dan buku ini secara spesifik juga menyajikan tentang teori dan kasus serta permasalahan yang coba diangkat dari masalah riil pada perusahaan. Buku ini juga menjelaskan bagaimana mahasiswa perlu melakukan analisis kasus-kasus di perusahaan dan melakukan tahapan mencari solusi serta pemecahan masalah based on human resource theory. Dengan demikian mahasiswa akan bisa memahami kasus personalia yang terjadi di perusahaan, dan mencari solusi pemecahannya. Pada edisi ini ditampilkan juga kasus sederhana dengan menggunakan perhitungan matematis sehingga penyelesaiannya dilakukan melalui aplikasi Microsoft Excel. Sistematika penulisan buku ini diulas menjadi 12 bab dimulai dengan membahas pentingnya MSDM dalam organisasi, perencanaan MSDM, Job Analysis dan Job Design, Rekrutmen Tenaga Kerja dan Penempatan, Pengembangan Tenaga Kerja, Penilaian Kinerja, Pengembangan Karir, Kompensasi, Hubungan Industrial, Integrasi, Pemeliharaan Karyawan, hingga pada bab Pemutusan Hubungan Kerja. Buku ini juga dilengkapi dengan contoh kasus sehingga tidak hanya mendalami pada teori tentang MSDM namun juga praktik-praktik pada kasus tertentu yang sering terjadi pada dunia perusahaan. Dengan membaca buku ini diharapkan mahasiswa dapat mendalami ilmu MSDM dan kasus yang bisa terjadi pada dunia perusahaan sehingga mampu memberikan solusi yang terbaik pada setiap kasus yang ada. Buku ini tentunya masih terdapat kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, karenanya saran perbaikan dari berbagai pihak sangat kami nantikan. sehingga ke depan akan lebih baik

Panduan Praktis Penilaian Kinerja Karyawan Bhuana Ilmu Populer

Buku referensi ini menyajikan hasil penelitian tentang hubungan praktik MSDM (perencanaan dan rekrutmen, pelatihan, penilaian kinerja) terhadap kepuasan kerja karyawan perusahaan Asuransi di Indonesia. Penelitian ini dilakukan dengan metode survei yang lazim di gunakan dalam pendekatan kuantitatif. Buku referensi praktik MSDM ini ditujukan untuk membantu para mahasiswa, akademisi, dan praktisi perasuransian di Indonesia dalam memahami dan menerapkan secara paktis praktik manajemen sumber daya manusia dalam konteks budaya Indonesia.

MANAJEMEN SUMBERDAYA MANUSIA: Teori dan Kasus Insan Cendekia Mandiri

Keberadaan karyawan adalah salah satu alasan organisasi/ perusahaan dalam menentukan keberlangsungan aktivitas usaha. Di sisi lain, tanpa manajer yang mampu membangun produktivitas dan kinerja karyawannya dengan baik, maka tidak akan mewujudkan iklim manajemen SDM yang kondusif, alih-alih strategis. Oleh karena itu, bagi organisasi, partisipasi antarkeduanya sangat penting dalam upaya membangun produktivitas dan kinerja secara kolektif. RAIH ASA SUKSES

Sistem Perencanaan & Pengendalian Manajemen (ed.3) Koran Penerbit NEM

""Meraih jabatan CIO/Direktur Teknologi Informasi dalam masa kerja 12 tahun bukanlah hal yang tidak mungkin dan bahkan menjadi target bagi high flyer yang ingin merasakan puncak karir di usia muda tanpa kolusi dan nepotisme. Percepatan ini tentunya tidak mudah, namun yang terpenting adalah tidak salah melangkah dan tidak membiarkan diri masuk ke dalam kemandekan

karier. Persiapan untuk meraih jabatan CIO di usia muda, perlu dilakukan sejak masa kuliah dan dilanjutkan dengan membentuk budaya kerja teknologi yang unggul. Memilih jalur tercepat dalam menaiki anak tangga karier disertai penambahan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan. Mampu bergerak lincah dalam memilih perusahaan yang tepat serta mampu keluar dari jebakan-jebakan ketersendatan karier. Bakat khusus memang dibutuhkan untuk mempercepat pencapaian jabatan CIO, namun untuk hanya menjadi CIO tidak dibutuhkan bakat luar biasa sebagaimana bakat Napoleon dan Sukarno. CIO dapat dilahirkan melalui pendidikan dan pelatihan yang mendorong seManga, Manhua & Manhwat dan daya juang, pengetahuan dan keterampilan serta kesadaran. Buku Meraih Jabatan Chief Information Officer Pada Dalam 12 Tahun Melalui Transformasi Individual disusun berdasarkan pengalaman dan kesalahan yang dilakukan penulisnya untuk meraih jabatan CIO dalam 11 tahun masa kerja. Buku ini dapat dijadikan acuan oleh setiap karyawan teknologi yang ingin meraih jabatan CIO dalam waktu singkat dan mereka yang ingin keluar dari ketersendatan karier di bidang teknologi."""

MPOT Uwais Inspirasi Indonesia

Banyak masalah yang dihadapi oleh HRD & GA, di antaranya pembuatan dokumen-dokumen dan surat-surat perusahaan. Dokumen perusahaan umumnya dibuat melalui biro jasa sehingga membutuhkan biayacukup besar. Dalam buku ini akan memberikan gambaran kepada masyarakat yang akan memulai menjadi entrepreneur ataupun bagi manajer yang menduduki jabatan sebagai General Affair (GA), Human Resource Division (HRD), atau Sekretaris Perusahaan untuk membuat dan mengurus sendiri dokumen-dokumen perusahaan. Buku ini juga dapat bermanfaat bagi kalangan agensi/biro jasa. SALAM RAIH ASA SUKSES

BUKU TUTORIAL SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN PENILAIAN KINERJA DOSEN MENGGUNAKAN METODE 360 DEGREE FEEDBACK Penerbit Adab

Judul : BUKU AJAR MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA Penulis : Rabiyyatul Jasyiah, Irmawati Sri Agustini, Tungga Bhimadi Karyasa. Ukuran : 20,5 x 29 cm / A4 Tebal : 145 Halaman No ISBN : 978-623-5687-51-3 Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas karunia dan hidayah-Nya, kami dapat menyusun Buku Ajar Manajemen Sumber Daya Manusia, yakni mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia. Buku Ajar ini disusun berdasarkan RPS Manajemen Sumber Daya Manusia. Buku Buku Ajar Manajemen Sumber Daya Manusia teridiri dari beberapa penulis/dosen Perguruan tinggi ternama. Isi Buku membahas mengenai Manajemen Sumber Daya Manusia dan Peran MSDM dalam Konteks Global, Peranan SDM dalam keunggulan bersaing dalam Perusahaan, Fungsi Manajemen SDM dalam penentu syarat penerimaan calon karyawan, Konsep Dasar Pengembangan Karyawan , Manajemen Karir Sebagai Bentuk lain pengembagan karyawan, Pentingnya Penilaian kinerja karyawan, Peranan Kompensasi dalam Manajemen SDM, Hubungan Industrial dalam Konteks Perusahaan, Pentingnya K3 bagi Perusahaan, Pengelolaan SDM dalam perusahaan Multinasional. Dengan dibuatnya Buku Ajar ini penulis berharap agar dapat bermanfaat dan membantu dalam memahami materi Manajemen Sumber Daya Manusia Selanjutnya, rasa terima kasih yang penulis ucapkan kepada semua pihak yang membantu dalam penyelesaian Buku Ajar ini. Penulis menyadari bahwa Buku Ajar ini masih jauh dari kesempurnaan, maka dari itu penulis mengharapkan kritik dan saran pembaca demi kesempurnaan Buku Ajar ini kedepannya. Akhir kata penulis ucapkan terima kasih, mudah-mudahan bermanfaat bagi para pembaca. Suriadi RABIYATUL JASİYAH Irmawati Sri Agustini Tungga Bhimadi Karyasa Munawaroh, S.E., M.M., CBHRM., CPHCM Tungga Bhimadi Karyasa Dr. Ir. Dyanasari, MBA1)

Panduan Praktis HRD & GA RAS

Buku ini diharapkan mampu memberi masukan-masukan dan ilmu pengetahuan yang relevan terhadap kondisi saat ini khususnya kepada para pembaca yang berprofesi sebagai manajer sumber daya manusia, para akademisi, peneliti, atau siapapun pihak yang membutuhkan referensi terkait sumber daya manusia agar mampu menerapkan hal-hal yang bersifat positif dan membantu aktivitas masing-masing. Buku inimembahas secara rinci segala teori-teori yang diperlukan dalam membahas manajemen sumber daya manusia. Bab demi bab disusun dengan penjabaran yang mudah dipahami oleh berbagai pihak dari referensi-referensi yang kompeten. Dimulai dari pengantar manajemen sumber daya manusia dan diakhiri oleh hubungan ketenagakerjaan. Semua bab mengulas secara jelas segala hal yang dibutuhkan dalam memanajemen sumber daya manusia dalam berbagai organisasi atau perusahaan. Berikut bab yang akan dibahas pada buku ini: Bab 1 Konsep Dasar Manajemen SDM Bab 2 Strategi dan Analisis Manajemen SDM Bab 3 Analisis dan Perancangan Pekerjaan Bab 4 Perencanaan SDM Bab 5 Rekrutmen SDM Bab 6 Seleksi dan Penempatan Kerja Bab 7 Pelatihan dan Pengembangan SDM Bab 8 Manajemen dan Penilaian Kinerja Bab 9 Budaya Organisasi Bab 10 Perancangan Sistem

Kompensasi Bab 11 Konsep Motivasi Kerja Bab 12 Hubungan Ketenagakerjaan

Panduan Pembuatan Dan Penggunaan Aplikasi Penilaian Penampilan Dan Perilaku Karyawan

Frontliners Menggunakan Metode Profile Matching Penerbit Andi

Berangkat dari rasa prihatin terhadap rendahnya mutu kerja karyawan, khususnya para birokrat dilingkungan instansi pemerintah, baik pemerintah pusat maupun pemerintah daerah yang terlena dengan pola dan system kerja yang telah dianut sejak lama dengan budaya melaksanakan kegiatan rutin dengan tanpa ada upaya melakukan pembaharuan, dan hingga saat ini belum mengalami perubahan yang signifikan. Kondisi rendahnya mutu kerja karyawan ini sangat dirasakan sekali di lingkungan pemerintahan daerah yang sulit mendapatkan tenaga kerja yang bermutu, kendatipun sebagian besar karyawan tersebut telah menyandang gelar sarjana, akan tetapi belum mampu meningkatkan mutu hasil kerjanya, mengingat rendahnya keinginan untuk memperbaharui ilmu yang didapat dari perguruan tinggi yang telah lama ditinggalkan sejak tamat hingga saat ini. Kondisi yang memprihatikan ini mendorong penulis menghadirkan buku ini dengan harapan dapat memotivasi Pegawai sebagai penyelenggara Negara untuk bekerja lebih giat lagi dan berprestasi sebagi wujud ibadah memberikan yang terbaik bagi institusinya dimanapun ditugaskan.

Sistem Manajemen Kinerja Penerbit Andi

Menjadi perusahaan pilihan adalah aspirasi semua praktisi manajemen SDM. Dengan menjadi perusahaan pilihan berarti karyawan merasakan kenyamanan untuk bekerja, yang bermuara kepada semangat untuk menghasilkan yang terbaik, yang ujungnya adalah produktivitas bagi perusahaan. Buku ini ditulis berdasarkan pengalaman empiris, penulis - Irvandi Ferizal, sebagai praktisi dan direktur SDM di sejumlah perusahaan, membahas sejumlah langkah seperti: - Bagaimana membangun Employee Engagement - Menggunakan Standar Internasional sebagai kerangka kerja menuju perusahaan pilihan - Membangun Employer Branding - Aspek kepemimpinan dalam manajemen SDM sebagai kekuatan penggerak Dan buku ini ditutup dengan sebuah epilog; apakah mencapai tingkatan perusahaan pilihan sebagai langkah puncak dan cukup sebagai keunggulan bersaing dalam menghadapi kompetisi bisnis? Contoh-contoh pengalaman praktis dibagikan langsung, yang menjadikan buku ini sebagai salah satu rujukan dalam praktek manajemen SDM.

Journey to be Employer of Choice Penerbit Andi

SDM yang kompeten, profesional, dan selalu berkinerja unggul adalah dambaan semua perusahaan dan organisasi, termasuk negara. Dewasa ini, negara di luar negara industri “dunia Barat” yang bisa dijadikan contoh adalah Korea Selatan dan Tiongkok. Sebelumnya adalah Jepang dan Singapura. Mereka telah membuktikan bahwa pembangunan negara tidaklah tergantung pada kekayaan berupa SDA yang melimpah. Kualitas SDM yang dimiliki telah menjadikan negara-negara tersebut sebagai negara adidaya dunia dari sisi ekonomi. Perusahaan dan negara telah sadar bahwa untuk bisa selamat dalam era persaingan bebas saat ini, kualitas dan produktivitas SDM sangat menentukan. Berbagai cara telah dilakukan perusahaan untuk mendorong motivasi dan produktivitas guna memiliki sumber daya yang memenuhi spesifikasi tersebut. Pelatihan teknis, pengembangan motivasi berprestasi, penerapan sistem insentif, dan penerapan sistem manajemen kinerja telah dilakukan. Namun, dalam usaha menerapkan sistem manajemen kinerja yang dipilih ini, masih banyak didengar keluhan dan rasa frustrasi terhadap kegagalan. Buku ini memberi penjelasan yang sangat mendalam tentang konsep dan cara atau proses serta teknik menerapkan sistem manajemen kinerja SDM dari yang tradisional, berbasis capaian hasil kerja, MBO atau BSC, dan penjelasan yang bersifat korektif tentang KPI, sampai tentang OKR yang di Indonesia baru dikenal sejak tahun 2016–2017. Buku ini juga membahas tentang perubahan besar yang sedang terjadi terkait dengan Revolusi Industri 4.0, termasuk dalam sikap kalangan pekerja dan kelompok manajerial serta profesional, khususnya generasi milenial terhadap sistem manajemen kinerja. Buku ini akan membantu Anda para pimpinan perusahaan dan manajer SDM untuk memilih sistem yang dianggap paling tepat dan bagaimana cara menerapkan di organisasinya.

Kinerja Karyawan (Era Transformasi Digital) RAIH ASA SUKSES

Sistematika penulisan buku ini diuraikan dalam duabelas bab yang memuat tentang Konsep Dasar Manajemen Kinerja, Model-Model Pengukuran Kinerja, Peranan Manajemen Kinerja dalam Aktivitas Perusahaan, Perencanaan dalam Manajemen Kinerja, Pengawasan dalam Manajemen Kinerja, Evaluasi dan Umpan Balik dalam Manajemen Kinerja, Program Pengembangan Manajemen Kinerja, Strategi Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia, Mengenal Produktivitas, Model-Model Pengukuran Produktivitas, Penyebab Penurunan produktivitas, dan bab terakhir yaitu Teknik dan

Strategi Meningkatkan Produktivitas.

To Build A Great Workplace Media Sains Indonesia

Sistematika penulisan buku dengan judul “Kinerja Karyawan (Era Transformasi Digital)” tersusun atas dua belas bab yang terdiri dari teori kinerja karyawan, konsep transformasi digital human resources, human resources planning dalam proses pengambilan keputusan, orientasi pengembangan karir dan kinerja karyawan era digital, fungsi manajemen kinerja dalam meningkatkan motivasi karyawan, kecerdasan emosional dalam menciptakan hubungan kerja, perspektif sdm kompetitif era transformasi digital, digitalisasi pengelolaan sdm era revolusi industri 4.0, pentingnya penguatan SDM menghadapi ekonomi digital, evaluasi dan metode penilaian kinerja karyawan, strategi peningkatan kinerja karyawan melalui kepuasan kerja, dan

peran human capital dalam pengembangan ekonomi kreatif.

Hospitality Industry CV. Kreatif Industri Nusantara

BUKU TUTORIAL SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN PENILAIAN KINERJA DOSEN MENGGUNAKAN METODE 360 DEGREE FEEDBACK

BUKU AJAR MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA Yayasan Kita Menulis

Buku Manajemen Umum dan Sumber Daya Manusia ini didesain untuk 10 sesi yang akan membahas mengenai persoalan-persoalan dalam manajemen. Manajemen umum membahas mengenai pemahaman berbagai fungsi dan prinsip-prinsip manajemen, pengembangan kesadaran diri melalui penilaian diri sendiri, pengelolaan waktu, dan kapasitas penyelesaian konflik

MANAJEMEN KINERJA SDM Penerbit Salemba

Kepala madrasah yang profesional mampu merumuskan mutu lulusan yang ideal untuk satuan pendidikan yang dipimpinnya. Dan keunggulan profesinya ditentukan dengan kesanggupan untuk mewujudkan cita-cita terbaik madrasah. Tinggi rendahnya mutu suatu madrasah akan dipengaruhi oleh kepemimpinan kepala madrasah. Buku ini membahas secara komprehensif tentang Kepala Madrasah dan Penilaian Kinerja Kepala Madrasah. Buku ini juga dilengkapi dengan contoh instrumen-instrumen untuk memudahkan dalam mengimplementasikannya. Penulis berharap buku ini menjadi inspirasi dan motivasi bagi pembacanya. Semoga bermanfaat. Kepala Madrasah Pada PKKM (Penilaian Kinerja Kepala Madrasah) ini diterbitkan oleh Penerbit Deepublish dan tersedia juga dalam versi cetak